

## **FRA:s veteranförening**



antagna vid årsmötet 16 mars 2010. Ändring av § 8 och § 9 beslutad vid årsmöte 15 mars 2018 samt vid styrelsemöte 20 mars 2018.

### **§ 1 Ändamål och verksamhet.**

FRA VET har till huvudsakligt ändamål

att främja och bevara kontakten mellan gamla FRA:are.

att främja och bevara en god kontakt mellan dessa och FRA.

Föreningen är opolitisk och organisatoriskt obunden.

### **§ 2 Medlemskap**

Rätt till medlemskap i FRA VET har

FRA-pensionär.

FRA-tjänsteman som fyllt 60 år. Medlemskap kan beviljas även yngre FRA-tjänsteman efter styrelsens beslut i varje särskilt fall.

Person, som lämnat FRA efter minst fem års anställningstid och därefter pensionerats från tjänst hos annan arbetsgivare. Även person med mindre än fem års anställning vid FRA, som rekommenderas av föreningsmedlem, kan beviljas medlemskap efter beslut i styrelsen.

Anmälan om inträde i eller utträde ur föreningen skall göra skriftligen.

### **§ 3 MEDLEMSAVGIFTER**

Föreningen bestämmer vid årsmöte den medlemsavgift (årsavgift) som skall erläggas för nästkommande år.

Extra utdebitering och villkor härför kan vid behov beslutas vid årsmöte.

Medlem får inte restera med avgift längre tid än ett år.

#### **§ 4 STYRELSE**

Styrelsen består av ordförande och 5 - 9 (fem till nio) ledamöter.

Årsmötet väljer ordförande och övriga styrelseledamöter. Styrelsen utser inom sig sekreterare, kassör och eventuella övriga funktionärer.

Ordförande väljs för ett år. Övriga ledamöter väljs för ett eller två år på sådant sätt att mandattiden varje år utgår för ungefär halva antalet .

Styrelsen har rätt att till sig knyta ytterligare personer för speciella uppgifter.

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller om någon annan ledamot begär det.

Styrelsen är beslutsmässig om minst 5 (fem) ledamöter är närvarande.

Beslut i styrelsen fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal äger ordföranden utslagsröst.

Styrelsen skall föra medlemsregister.

#### **§ 5 EKONOMISK FÖRVALTNING**

Föreningens medel skall vara placerade på räntebärande konto i bank.

En mindre del kan dock vara placerad på föreningens postgirokonto eller finnas tillgänglig i kontantkassa.

Styrelsen beslutar om utgifter och utser inom sig den eller de ledamöter som äger rätt att utkvittera tillgängliga medel.

Räkenskaperna avslutas per kalenderår.

#### **§ 6 REVISORER**

För granskning av föreningens ekonomiska förvaltning och styrelsens arbete skall finnas två revisorer och två revisorssuppleanter. Mandattiden är ett år.

Revisorer och suppleanter för dessa väljs vid årsmöte.

Det åligger revisorerna att granska räkenskaperna vid varje kalenderårs slut.Revisorerna äger rätt att på eget initiativ granska räkenskaperna även vid andra tillfällen under året.

Bokslutet skall överlämnas för revision snarast möjligt efter årsskiftet, dock senast den 31 januari. Revisionen skall vara avslutad senast 15 februari.

Revisorerna skall till årsmötet avge revisionsberättelse över den ekonomiska förvaltningen och styrelsens arbete under verksamhetsåret.

## **§ 7 FÖRENINGSMÖTEN**

Minst två föreningsmöten skall avhållas årligen, varav ett är årsmöte.

Extra föreningsmöte hålles då styrelsen beslutar därom eller om minst 20 av föreningens medlemmar inkommit med en skriftlig framställning. Vid sådant extra föreningsmöte kan endast de ärenden behandlas som föranlett mötet.

Beslut fattas med enkel majoritet och öppen omröstning, såvida inte förslag om sluten omröstning framförts. Vid lika röstetal gäller den mening mötesordföranden biträder.

Till varje föreningsmöte skall styrelsen upprätta förslag till dagordning som fastställs vid mötets början. Särskild ordförande att leda förhandlingarna kan utses om så påkallas.

## **§ 8 ÅRSMÖTE**

Vid föreningens årsmöte, som hålles före april månads utgång, skall följande obligatoriska frågor behandlas:

Val av ordförande och sekreterare för mötet.

Styrelsens verksamhets- och förvaltningsberättelse.

Revisionsberättelse

Fråga om ansvarsfrihet

Val av ordförande, övriga styrelseledamöter och suppleanter

Val av revisorer och revisorssuppleanter

Riktlinjer för årets verksamhet

Fastställande av avgifter

Utseende av valberedning

Övriga frågor

Övrig fråga (motion) i vilken årsmötet skall fatta beslut, skall skriftligen anmälas till styrelsen senast fem veckor före årsmötesdagen. Styrelsen meddelar aktuellt sista datum för motioner i medlemsbrev.

Kallelse till årsmöte sänds ut senast tre veckor före mötet.

## **§ 9 STADGEÄNDRINGAR**

Ändringar av stadgarna beslutas vid årsmöte. Förslag till ändring skall bifogas kallelsen. Fastställande av ändring sker därefter vid nästkommande årsmöte. För godkännande av ändring fordras 2/3 majoritet.

Om samtliga närvarande vid årsmöte är överens, och ingen icke närvarande skriftligen anmält annan uppfattning, kan dock stadgeändringen fastställas redan vid det första årsmötet.

Stadgeändringsförslag från enskild medlem måste, för att kunna behandlas vid årsmötet, vara styrelsen tillhanda senast fem veckor före årsmötetsdagen. Styrelsen meddelar aktuellt sista datum för stadgeändringsförslag i medlemsbrev.

## **§ 10 SÄRSKILDA BESTÄMMELSER**

Medlem som inte i stadgeenlig tid betalat sin årsavgift utesluts ur föreningen genom beslut i styrelsen.

## **§ 11 FÖRENINGENS UPPLÖSNING**

Om förutsättningar inte längre föreligger för föreningens verksamhet fattas beslut om upplösning vid årsmöte. Sådant beslut skall för att träda i kraft fattas vid två på varandra följande årsmöten. För beslut om upplösning fordras minst 2/3 majoritet vid båda sammanträdena.

Hur föreningens tillgångar skall disponeras beslutas av årsmötet.